

Normas para los Autores

A. - GENERAL

a.a. Los textos deben remitirse a la Dirección del Centro de Investigación de la Comunicación de la Escuela de Comunicación Social de la UCAB (CIC.UCAB), donde serán sometidos a una revisión crítica del comité de redacción.

a.b. Los textos deben ser escritos en idioma castellano con un resumen en castellano y otro, si es posible, en inglés.

a.c. Los textos deben ser remitidos tanto en diskette (Programa Word) como en original impreso, este último por duplicado. En el caso de que se recurra a otro programa especificar cuál es.

B. - PRESENTACIÓN

b.a. Los textos deben estar mecanografiados a dobles espacio en una sola cara, una cuartilla (página tamaño carta, 25 líneas) dejando márgenes amplios. Colocar sólo un espacio después de la coma y un dolo espacio después de punto y seguido.

b.b. Se debe entregar un resumen del artículo y/o investigación, donde se exponga de manera concisa las ideas principales y las conclusiones (no debe exceder de 300 palabras).

b.c. Es necesario anexar una síntesis curricular del autor no mayor de 40 palabras.

b.d. Las partes del trabajo deben ser escritas en letras minúsculas, excepto el título en mayúscula y los subtítulos que comenzarán con mayúsculas.

b.e. Las tablas, diagramas, figuras y fotos deben ser remitidas por separado. Deben estar identificados con números arábigos, en orden consecutivo.

b.f. El lugar de ubicación de las tablas, figuras, diagramas o fotos deben estar indicados en el texto.

b.g. Las tablas se titularán en la parte superior, y las figuras en la parte inferior.

b.h. Las reproducciones de fotografías se harán en blanco y negro. La calidad de las fotografías debe ser muy buena, copiadas en papel brillante.

b.i. Deben usarse abreviaturas internacionales convencionales: m (metro), kb (Kilobytes), kh (kilohertz), min (minutos).

b.j. En las siglas no utilizar puntos. Ejem.: UNESCO, y no U.N.E.S.C.O.

C.- BIBLIOGRAFÍA, HEMEROGRAFÍA Y REFERENCIAS CITADAS

c.a. La bibliografía debe estar ordenada alfabéticamente. Las notas deben ser cortas y enumeradas consecutivamente por orden de aparición. La bibliografía debe ir al final del texto.

c.b. Las referencias bibliográficas deben contener: Apellido e iniciales del nombre del primer autor, (iniciales del nombre y apellido del segundo autor, iniciales del nombre y apellido del tercer autor, etc.) año de publicación, título del libro, volumen y número de páginas (usando minúsculas). El título del libro o revista irá en cursivas, y el título del artículo del libro o de la revista en texto común, entre comillas.

D.- FINALES

d.a. El artículo debe venir acompañado de la autorización de publicación firmada por los autores.

d.b. Cuando el comité de redacción formule alguna observación al trabajo enviado, éste será devuelto al autor para que realice las correcciones.

d.c. Cuando el trabajo sea aceptado, el autor será informado del tiempo aproximado de publicación.

Para suscripciones, canjes y envíos de trabajos a ser publicados, dirigirse a:

Revista *Temas de Comunicación*, Escuela de Comunicación Social, Universidad Católica Andrés Bello, Montalbán-La Vega, Apartado 29068. Caracas (1021) Venezuela