

## 1. Generalidades.

Tekhné es una revista arbitrada que recibe y publica trabajos de todas las áreas de ingeniería y ciencias básicas. Los artículos deben tener un contenido científico y/o tecnológico, con aporte original, pudiendo estar redactado en español, inglés, francés o portugués. No se aceptarán trabajos en Tekhné que hayan sido publicados en otras revistas científicas o conferencias arbitradas.

## 2. Postulación de artículos.

El comité editorial de la revista Tekhné hace, por un lado, llamados periódicos para la postulación de artículos en los cuales se incluyen fechas, requisitos de formato y medios de entrega. Por otro lado, designa los árbitros idóneos que sean expertos reconocidos en el área sobre el cual versa cada uno de los artículos sometidos al arbitraje.

## 3. Formato para la presentación.

Los artículos postulados, para su inclusión en la revista Tekhné, deben satisfacer las siguientes características:

- Un máximo de 20 páginas tamaño carta, sin numeración.
- El cuerpo del artículo debe estar escrito a dos columnas en el tipo de letra Times New Roman 10.
- Incluir los nombres de los autores, sus direcciones de correo electrónico y la institución y país al cual se vinculan.
- Debe incluir dos resúmenes, que no excedan de 300 palabras, con sus respectivas palabras claves (máximo cinco). Un resumen en el idioma original del artículo y el otro en cualquier otro idioma de preferencia del autor, redactados de manera impersonal.
- Los gráficos y tablas deben conservar el mismo tipo de letra del texto y deben estar numerados consecutivamente con números arábigos. La leyenda debe estar separada por una línea en blanco.
- Las fórmulas y ecuaciones deben estar generadas por editores de ecuaciones.
- Incluir las secciones correspondientes a toda investigación formal, para lo cual se sugieren las siguientes partes:
  - Planteamiento y objetivos del problema
  - Trabajos relacionados y estado del arte
  - Metodología
  - Pruebas y resultados
  - Conclusiones
  - Recomendaciones o acciones futuras
- Las referencias bibliográficas corresponden a los textos citados explícitamente en el artículo y solo aparecen al final del mismo; cada cita debe finalizar con un número

entre corchetes, en forma ascendente, que remita a su correspondiente referencia. Por su parte, la bibliografía debe incluir también textos que no fueron citados en el artículo, pero que fueron consultados.

- Libro:
  - I.I. Apellido. Título del libro. Tr. I.I. Apellido del traductor. Lugar de publicación: Editorial, año, pp.(Páginas consultadas)
- Artículo de Libro:
  - I.I. Apellido. "Título del Artículo". En Título del libro. I.I. Apellido del editor o compilador del libro (ed.) o (comp.). Tr. Apellido del traductor. Lugar de publicación: Editorial, año, pp.(Páginas consultadas)
- Artículo de Revista:
  - I.I. Apellido. "Título del Artículo". Título de la revista. (Lugar de Procedencia). Vol.,y/o n°. , pp.,mes. Año. No.
- Página de Internet:
  - Título del documento. Autor o Editor de la página. Nombre de la empresa o institución responsable de la página. Fecha de Acceso, Disponible: Dirección Electrónica.
- Artículo Presentado en una Conferencia:
  - [#] Autor. (año, mes). Título. Presentado en Título de la Conferencia [Tipo de medio electrónico]. Disponible: Dirección Electrónica.

## 4. Consignación de Artículos.

Para estar en el número más reciente en edición, hay un plazo establecido en la correspondiente convocatoria. Todos los artículos pueden ser entregados físicamente o vía correo electrónico. En caso de entrega física debe hacerse sobre medio electrónico en un CD o DVD que incluya:

- Un directorio denominado artículo que contendrá el trabajo de investigación tal como está impreso y en formato de documento de Word, o látex (De preferencia en formato Word para efectos de publicación).
- Un directorio denominado imágenes que únicamente contendrá los elementos no textuales (gráficos, fotos, tablas, etc.) incluidos en el artículo y en formato de documento .JPG de alta calidad.

La dirección a enviar los recaudos es:

Universidad Católica Andrés Bello, Urb. Montalbán, Facultad de Ingeniería, Centro de Investigaciones y Desarrollo de la Facultad de Ingeniería, La Vega, Caracas.

En caso de una entrega vía e-mail, se debe enviar a: [tekhne.revista@gmail.com](mailto:tekhne.revista@gmail.com) indicando el nombre del autor y la ciudad y país desde donde se envía el trabajo. Para más detalles consultar la página Web: <http://www.ucab.edu.ve/revista-tekhne.html>

## 1. Introduction.

Tekhné is a scientific journal which consider for publication papers dealing with engineering and applied sciences. Articles must have a scientific or technological original contribution and can be written in spanish, english, french or portuguese. Papers accepted in Tekhné can not have been published in another scientific journal or international conference. Tekhné issues two number by year. All contributions are submitted to referees. Names of referees will be kept confidential and their comments are send to the authors.

## 2. Format for papers.

Final submission can be delivered in MS Word or PDF format and following these indications:

- Paper must not exceed 20 pages.
- Use font Times New Roman 12, two columns, without numeration.
- Include two abstract, one in the original language and another one in a language preferred by the author(s). Both must not exceed 300 words and include at least five key words related with specialized domain.
- The figures and tables must use the same font of the text, numbered consecutively using Arabic numerals with their respective caption and legends.
- The formulas and equations must be generate by equation editor and consecutively numbered with Arabic numerals. It is placed in brackets in the right-hand margin.
- The recommended sections for the papers are:
  - Problem studied and objetif
  - Related works and state of arts.
  - Methodology
  - Test and results
  - Conclusions
  - Recommendations
- References to cited literature should be identified in square brackets in numerical order of appearance. The format is as given:
  - Book:
 

[#] Last Name, Name. *Book Title*. Place of publication, editorial, year, pp.
  - Article in a book:
 

[#] Last Name, Name. "Article Title". In Book Title. Last Name of editor or book coordinator (ed.) ◦ (comp.). Place of publication, editorial, year, pp.

- Article in a Journal:

[#] Last Name, Name. "Title of article". Journal title, Place of publication, Vol, and/or n°, pp, month and year.

- Web Page:

[#] Document Title. Author or Web page editor. Name of enterprise, page responsible. Available: Electronic address.

- Paper Conference:

[#] Last name, Name. (year, month). Title. Presented in Title of the Conference [Type of electronic reference]. Available: Electronic address.

## 3. Paper postulation.

Authors can present papers to Tekhné journal address at:

Universidad Católica Andrés Bello, Urb. Montalbán, Facultad de Ingeniería, Centro de Investigaciones en Ingeniería, La Vega, Caracas.

Electronic version can be delivered to: [tekhne.revista@gmail.com](mailto:tekhne.revista@gmail.com) More details: <http://www.ucab.edu.ve/inicio.1969.html>

## 1. Definición de Consejo de Arbitraje.

Tekhné es una revista arbitrada de trabajos inéditos en las diversas áreas de ingeniería y ciencias básicas. Los miembros del Consejo de Arbitraje son propuestos, inicialmente, por el Comité Editorial por ser personalidades reconocidas de instituciones académicas y/o investigación tanto nacionales como internacionales. Una vez que se reciben los artículos, el Comité Editorial evalúa la temática del artículo y la contrasta con los lineamientos y objetivos de la revista. Los que se hallen en sintonía con estos criterios, y cumpla con los requisitos mínimos de presentación, serán seleccionados para el arbitraje. El comité Editorial designa al menos tres árbitros para cada artículo y asumen el compromiso de mantener estos nombres en el anonimato.

## 2. Procedimiento de evaluación.

Cada árbitro recibe una copia del artículo, junto con una planilla de evaluación y dispone de 30 días contiguos, contados a partir de la fecha de su recepción. Si el árbitro solicita no evaluar el artículo o expira el lapso de evaluación, el Comité Editorial designará otro experto en el área. Una vez recibidas las evaluaciones se ponderan las calificaciones obtenidas por el artículo y el Comité Editorial fija un umbral que es importante en la toma de decisiones en caso de que existan dudas para la aceptación del artículo. Como principio básico se acepta todo artículo que sea recomendado favorablemente por al menos dos de los árbitros.

## 3. Consideraciones finales.

Los miembros del Consejo de Arbitraje que tengan participación activa en la evaluación de artículos, son incluidos en la edición del número. Además recibirán un ejemplar de la revista y un reconocimiento escrito por su valiosa colaboración.

Por otro lado, cada autor recibe notificación por escrito sobre la decisión del Consejo de Arbitraje. En caso de aceptación debe realizar las modificaciones sugeridas por los árbitros para que su trabajo sea publicado. El Comité Editorial vela porque estas observaciones sean tomadas en cuenta. En caso de rechazo, el autor recibe las observaciones escritas sobre las planillas de evaluación para que sean tomadas en cuenta, si el autor así lo considera, y le permitan continuar mejorando su trabajo.